

- обучающиеся, ранее отчисленные из образовательного учреждения для продолжения обучения;

-   обучающиеся, в образовательном учреждении;

- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план по другим уважительным причинам.

7. На УО могут быть переведены следующие обучающиеся:

- обучающиеся, ранее обучавшиеся в другой образовательной организации, и закончившие (или не закончившие) обучение по родственной профессии, и имеющие потенциал для ускоренного обучения.

**2. Порядок перевода обучающегося  на обучение по индивидуальному**

**учебному плану, в том числе по программам ускоренного обучения**

1. Перевод обучающегося на обучение по ИУП, в том числе по УО осуществляется по личному заявлению обучающегося и (или)  заявлению  родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2. Перевод в число обучающихся образовательного учреждения для обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, производится приказом начальника ,в котором отражается период обучения.

3. Основаниями для отказа в переводе обучающихся на ИУП или УО могут быть следующие причины:

- низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;

- низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося.

**3. Порядок организации учебного процесса по индивидуальному**

**учебному плану, в том числе по программам ускоренного обучения**

1. Занятия проводятся преподавателем по разработанным рабочим программам и индивидуальному тематическому плану в соответствии с расписанием и ИУП. Контроль за освоением обучающимся образовательной программы по ИУП, в том числе по УО осуществляет преподаватель  .

2. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе по программе ускоренного обучения, ведётся журнал учебных занятий. При организации учебного процесса основной формой освоения ОП является самостоятельная работа. Одновременно обучающемуся предоставляются индивидуальные консультации с записью в журнале учета занятий.

3.Обучающийся имеет право посещать теоретические занятия. Практические и лабораторные работы обучающийся должен отработать в полном объеме.

4. По окончании освоения предметов образовательной программы обучающийся

проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом .

5. Обучающийся, успешно усвоивший  в полном объеме  образовательную программу, допускается к итоговой аттестации.

6. Обучающемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ об обучении – свидетельство установленного образца.

7. В случае невыполнения, неполного освоения образовательной  программы, неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации, обучающийся по приказу начальника продолжает обучение в группе на полном сроке обучения.

**4. Обязанность и ответственность обучающегося**

1. Обучающийся обязан чётко следовать индивидуальному учебному плану, отчитываться о выполнении ИУП перед преподавателем.

2. Обучающийся обязан пройти в полном объеме промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП.

3. Обучающийся обязан в полном объеме освоить основную программу профессионального обучения.

**5. Права обучающегося, переведенного на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение**

1. Обучающийся имеет право:

- посещать  учебные занятия согласно расписанию и ИУП;

- заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;

- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебных кабинетах  образовательного учреждения;

- получать индивидуальные консультации преподавателя.

**6. Управление и руководство деятельностью учреждения при обучении    по индивидуальному учебному плану, в том числе по программам** **ускоренного обучения.**

1. Управление деятельностью участников образовательного процесса при осуществлении обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного курса обучения, ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом   организации, данным Положением об ускоренном обучении, трудовыми договорами и должностными обязанностями преподавателей и  руководителей образовательной организации.

2. Начальник образовательной организации  планирует, организует и контролирует образовательный процесс  в ходе ускоренного прохождения образовательных программ; отвечает за качество и эффективность работы с обучающимися и педагогическим коллективом, осуществляющим обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному курсу.